附件1

**动物科学学院本科教学工作审核评估评建工作组织机构**

一、评建工作领导小组

组 长 杨玉莹 王凌华

常务副组长 李 鹏

副 组 长 许巧情 王 雨

成 员 江 涛 陈 勇 李 萍 杨 烨 杨丰利 柴 毅 罗静波 李则俊

工作职责：评建工作领导小组负责确定思路，明确目标，全面统筹、规划和指导评建工作。

二、评建工作办公室（教评专班）

主 任 江 涛

副 主 任 陈 勇 李 萍

成 员 杨 烨 杨丰利 柴 毅 罗静波 李则俊 靳 恒 汪招雄

工作职责：

评建工作办公室负责分解和布置评建任务，督促相关部门落实评建任务，指导评建工作组的工作，协调解决评建工作中出现的问题和困难，定期向评建工作领导小组汇报工作进展。负责与校教务处评估中心和校相关部门沟通联络。

负责落实学校评建办公室安排的各项工作，制定学院评建工作方案，开展本科教学工作自评自建。改善实验室、实习基地等教学条件；整理规范教学基本档案；收集相关教学状态数据和支撑材料；开展专业自查自评，撰写自评报告，将学院人才培养工作中的问题找准，亮点找足；创新方法，开展教风学风建设，提升课堂教学效果。负责学院整改方案制定、整改落实和整改报告撰写。

三、评建工作组

**（一）自评报告组**

组 长 陈 勇

成 员 杨 烨 杨丰利 柴 毅 李则俊 汪招雄

工作职责：负责起草自评报告，负责自评报告支撑材料的收集、整理与归档。

**（二）数据信息组**

组 长 李 萍

成 员 杜晋平 阮国良 田光明 袁 晶 靳 恒 齐书荣

工作职责：负责学院本科教学基本状态数据库数据采集、整理、审定和填报工作。

**（三）档案材料组**

组 长 郭良辉

成 员 杜晋平 阮国良 田光明 黄廷华

工作职责：检查规范教学档案，准备专家评估案头材料。

**（四）条件改善组**

组 长 罗静波

成 员 肖立新 彭本英 周汉潜 金 巍 陈海燕 梁雄艳

工作职责：负责实验教学基本条件改善，开展教学楼、实验室、实习基地等教学场所和环境的改善维修。

**（五）宣传报道组**

组 长 王 雨 李 鹏 许巧情

成 员 陈 勇 李则俊 杨 烨 杨丰利 柴 毅 罗静波

工作职责：维护长江大学动物科学学院审核评估专题网站，对迎评促建工作进行宣传报道，编印审核评估学习资料，安排和带领学习审核评估内涵。

**注：具体分工负责详见“长江大学动物科学学院迎评促建工作安排”。**